

Az SZTE Neveléstudományi Doktori Iskola Etikai Bizottságának Alapszabálya

I. Az Etikai Bizottság megbízatása

1. Az Etikai Bizottság (IRB, Institutional Review Board) feladata a Doktori Iskola (DI) keretében folytatott kutatások etikai értékelése, és ennek alapján az intézményi etikai engedély kiadása. Az engedély hivatott igazolni, hogy a benyújtott kutatási terv az ún. társadalomtudományi humán kutatások etikai szempontjainak megfelel, azaz:
 - a) A résztvevő alanyok személyiségi jogainak betartása garantált.
 - b) Az adatok kezelése bizalmas, azaz az alanyok által szolgáltatott adatok nem kerülnek nyilvánosságra és nem azonosíthatók.
 - c) Az alanyok részvétele a kutatásban önkéntes és a megfelelő tájékoztatás után teljes beleegyezésükkel történik.
 - d) A kutatás az egészségükre, valamint személyiségükre nem ártalmas.
 - e) Az adatok kizárólag kutatási célra hasznosíthatók.
2. Az Etikai Bizottság tagjainak száma öt: elnök, az elnök által felkért két tag, hivatalból pedig a DI titkára és DI vezetője. Az Etikai Bizottság elnöke kéri fel a Bizottság két tagját a DI témavezetői közül. Az Etikai Bizottság összetételét a DI Tanácsa hagyja jóvá.

II. Az Etikai Bizottság működési rendje

1. Az etikai engedélyeztetési eljárás az ún. Etikai Kérelem és a Kutatási Terv benyújtásával indul, amelyet elektronikusan az Etikai Bizottság elnökének kell benyújtani. Az Etikai Bizottság elnöke a bizottság tagjainak bevonásával dönt az engedély megadásáról. A végső döntésről szóló határozatot a kérvényezők írásbeli dokumentum formájában, eredeti aláírásokkal és iktatószámmal ellátva kapják meg.
2. A konkrét kutatási tervek etikai elemzése mellett a DI bármely témavezetője kérhet kutatásetikai javaslatot/tanácsot a DI keretében zajló kutatás kapcsán. Lehetőség van konkrét publikáció etikai engedélyeztetésére is.
3. Az Etikai Bizottságnak 30 nap áll rendelkezésre a döntés meghozatalára.
4. A határozathozatal egyszerű többséggel történik. Az engedélyt az Etikai Bizottság elnöke látja el aláírásával, és megküldi a DI Titkárságnak. A kérelmezőt a DI titkára értesíti.
5. Amennyiben a kutatási terv érinti a bizottság valamelyik tagját, az eljárás az érintett tag ideiglenes kizárásával történik. Amennyiben a bizottság elnöke érintett, az eljárás lefolytatására és az engedély aláírására a DI titkára vagy vezetője, vagy pedig a tagok közül az elnöki tisztséget ideiglenesen betöltő tag hivatott.
6. Az engedély elutasítása esetén a Kérelmező a kézhezvételtől számított 15 napon belül kérheti a döntés felülvizsgálatát.
7. Az intézményi etikai engedély igazolásként felhasználható az adatok publikálásával kapcsolatos fórumokon.